

**CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI**  
**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚA SOCIALĂ**  
**ȘI PROTECȚIA COPILULUI**

**DISPOZIȚIA Nr. 999**

Directorul General al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași, dl. Ion Florin, numit prin Hotărârea nr. 93/2004 a Consiliului Județean Iași, modificată de Hotărârea nr.30/2007;

Având în vedere

- Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 193/21.12.2004, de reorganizare a Direcției de Asistență Socială în Direcție Generală de Asistență Socială și Protecție a Copilului Iași;
- Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- Prevederile art. 108-110 din Legea nr. 53/20003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 55 din 15 mai 2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;
- Hotărârea de Guvern nr. 856/14.10.2020 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 15 octombrie 2020, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;

În temeiul art. 16, alin. (1) din Hotărârea de Guvern nr. 797/2017, Anexa I privind Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului,

**DISPUNE :**

**Art. 1** – Începând cu data de 20.10.2020, pe perioada stării de alertă se aprobă efectuarea muncii la domiciliu pentru angajații din cadrul aparatului propriu, unde această activitate este posibilă.

**Art. 2** – Măsura prevăzută la art. 1 va fi implementată de către șefii de compartimente/birouri/servicii cu supervizarea directorilor adjuncți de departamente și vor fi avute în vedere următoarele reguli :

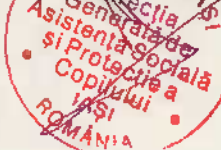
- pentru activitatea desfășurată la domiciliu, angajații vor întocmi rapoarte de activitate săptămânală;
- săptămânal (5 zile lucrătoare), jumătate dintre angajații unui compartiment/birou/serviciu își vor desfășura activitatea la birou și cealaltă jumătate la domiciliu;

**Art. 3** – Prezenta dispoziție se va aduce la cunoștința șefilor de compartimente/birouri/servicii/ și directorilor de departamente, care vor fi responsabili cu aducerea acesteia la îndeplinire.

Dată astăzi, 23.10.2020

**DIRECTOR GENERAL,**

**FLORIN ION**



Director Executiv  
Șerbescu Marian

Șef Serviciu Resurse Umane  
Ghiga Gheorghe

Vizat pentru legalitate  
Serviciul Juridic, Contencios